

AM BFI WIEN: DIE DIGITALE WIKU-PERSONALVERRECHNUNGS-AKADEMIE



BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.

WARUM DIE WIKU-PERSONALVERRECHNUNGS-AKADEMIE?

Berufe in der Personal- und Lohnverrechnung entwickeln sich immer mehr von rein rechnerischen Aufgaben hin zu beratenden Tätigkeiten, die ein umfangreiches Spezialwissen und permanente Weiterbildung erfordern. PersonalverrechnerInnen müssen heute nicht nur die klassischen Berechnungen (wie z. B. die Jahressechstelermittlung) anwenden, sondern auch komplexe Vorfragen klären können, da schon kleine Versehen im Arbeitsrecht möglicherweise zu hohen Geldstrafen führen.

Mit der WIKU-Personalverrechnungsakademie von Top-Experte Wilhelm Kurzböck werden Ihre bereits erworbenen Fachkenntnisse vertieft und erweitert, damit Sie für die neuen Aufgaben in der Personalverrechnung fit bleiben.



DIE LEHRGANGSDATEN

Lehrgang: 05.10.2018 - 14.06.2019 (Kosten: € 1.750,-)

Prüfung inkl. Prüfungsvorbereitung: 06.09.2019 - 18.10.2019 (Kosten: € 590,-)

Über die Lehrgangsdauer von ca. neun Monaten werden Sie in regelmäßigen Abständen mit allen Unterlagen zu den einzelnen Modulen versorgt. Die Unterlagen werden digital auf der Lernplattform Moodle zur Verfügung gestellt. Darüber hinaus gibt es innerhalb des Lehrgangszeitraums fünf Präsenztage, an denen das Erlernete wiederholt und gefestigt wird.

Wenn Sie zusätzlich das Prüfungspaket buchen, werden Sie genügend Zeit zum Lernen haben, da es in einem optimalen zeitlichen Abstand zum Lehrgangsende angesetzt ist.

IST DIESER LEHRGANG FÜR MICH GEEIGNET?

Mit diesem Lehrgang sprechen wir naturgemäß vor allem PersonalverrechnerInnen und LohnverrechnerInnen aber auch selbstständige BuchhalterInnen, BilanzbuchhalterInnen und MitarbeiterInnen von Steuerkanzleien und Wirtschaftstreuhänderkanzleien an.

VORAUSSETZUNGEN:

Fachkenntnisse, die dem Niveau der PersonalverrechnerInnenprüfung entsprechen.

Praxiserfahrung in der Personalverrechnung und sicherer Umgang mit PC und Internet.

Dieser Lehrgang kann auch als weiterer, vertiefender Baustein Ihrer beruflichen Karriere nach erfolgreich absolvierter Ausbildung zum/zur PersonalverrechnerIn am BFI Wien besucht werden.

WAS KANN ICH VOM LEHRGANG ERWARTEN?

- **HOHE WIRTSCHAFTLICHE FACHEXPERTISE:** Lehrgangsleiter Wilhelm Kurzböck und sein Team haben umfangreiche praktische Erfahrung in der Personal- und Lohnverrechnung und zählen zu den Top-ExpertInnen in Österreich.
- **ANSPRECHENDE LERNMETHODEN, BLENDED LEARNING:** In einem Zeitraum von ca. neun Monaten lernen Sie größtenteils zu Hause. Die topaktuellen Unterlagen werden Ihnen digital über die Lernplattform Moodle zur Verfügung gestellt. An fünf Präsenztagen haben Sie die Möglichkeit das Erlernte mit dem TrainerInnenteam zu besprechen und zu festigen. Das bedeutet größtenteils „Lernen wann und wo Sie wollen“! Am ersten Präsenztage (Lehrgangstart) werden Sie von einem Kollegen/einer Kollegin persönlich in die Lernplattform Moodle eingeführt. Sie haben dabei die Möglichkeit die Plattform auszuprobieren und Fragen zur Handhabung zu stellen.
- **HOHE QUALIFIKATION:** Mit diesem Lehrgang erwerben Sie ein hohes Maß an Zusatzqualifikationen, Ihre Kenntnisse in der Personalverrechnung werden auf den neuesten Stand gebracht und Sie können komplexe Fragen in der Personal- und Lohnverrechnung sicher beantworten.
- **OPTIONALES PRÜFUNGSPIKET:** Zusätzlich zu Ihrer Teilnahmebestätigung (Anwesenheit von mindestens 75% in den Präsenzeinheiten erforderlich) haben Sie die Möglichkeit ein Lehrgangszeugnis zu erwerben. Das separat buchbare Prüfungspaket besteht aus einem Vorbereitungstag am BFI Wien, einer ca. 5-stündigen schriftlichen Klausur und einer mündlichen Prüfung. Nach positiv abgelegter Gesamtprüfung erhalten Sie das BFI Wien Zeugnis über die erfolgreiche Absolvierung der WIKU-Personalverrechnungsakademie.

INHALTE | ÜBERBLICK

- Modul 1:** Sonderzahlungen und sonstige Bezüge
- Modul 2:** Dienstverhinderungen
- Modul 3:** Sachbezüge
- Modul 4:** Altersteilzeit, Teilpension & Co. in der Personalverrechnung
- Modul 5:** GeschäftsführerInnen von GmbHs und Vorstandsmitglieder von AGs in der Personalverrechnung
- Modul 6:** Spezialfragen zum Thema Arbeitszeit
- Modul 7:** Wochenhilfe, Karenz, Elternteilzeit und Kinderbetreuungsgeld
- Modul 8:** Dienstverträge - freie Dienstverträge - Werkverträge - Aushilfen
- Modul 9:** Betriebliche MitarbeiterInnen- und Selbstständigenvorsorge („Abfertigung NEU“)
- Modul 10:** Personalverrechnung in der Arbeitskräfteüberlassung
- Modul 11:** Lohnpfändung intensiv
- Modul 12:** Dienstreise Intensivtraining
- Modul 13:** Güterbeförderungsgewerbe
- Modul 14:** Lohndumping intensiv und Beendigung von Dienstverhältnissen
- Modul 15:** Grenzüberschreitendes Arbeiten - Grundlagen
- Modul 16:** BUAG und BUAK
- Modul 17:** Insolvenz in der Personalverrechnung - Grundlagen
- Modul 18:** Personalverrechnung im Gastgewerbe - Grundlagen

Weitere Informationen zum Lehrgang erhalten Sie auf unserer Website www.bfi.wien. Sollten Sie vorab Fragen betreffend Inhalte, Termine, Förderungen oder Teilzahlung haben, stehen Ihnen unsere MitarbeiterInnen des Servicecenters gerne zur Verfügung: