

MS Excel - Effektive Datenauswertung für schnelle Analysen und aussagekräftige Diagramme

Kursnr.
24BTDE0288



Kurstermin

 09.12.2024 bis 11.12.2024

Unterrichtsdetails

Mo, Mi 18:00-21:15

8 Unterrichtseinheiten

Unterrichtsort

Online | Zugangslink wird zeitnah versandt

Lernformat

Präsenz

Preis

€ 230,-

Förderpreis

€ 0,-



Alle Preise inkl. 10% USt.

Bitte beachten Sie die Rabatt- und Förderbedingungen. Mehr Informationen finden Sie unter bfi.wien.



Weitere Kurstermine

Kursnr.	Kurstermin	Wochentag und Uhrzeit	Lernformat
24BTDE0287	08.10.2024	Mo, Mi 18:00-21:15	Präsenz

Das erwartet Sie

Sie arbeiten bereits regelmäßig mit MS Excel und würden jetzt gerne Ihr Wissen vertiefen? In diesem Kurs zeigen wir Ihnen, wie Sie mit Listen, Filtern und Pivot-Tabellen große Datenmengen strukturieren und rasch auswerten können. In praxisnahen Übungen lernen Sie die "Magie" hinter Funktionen kennen und lernen, wie Sie aus einem unübersichtlichen Zahlenberg aussagekräftige Informationen gewinnen können.

Inhalte

- Tabellenaufbau und Auswertungsmöglichkeiten
- Strukturierung von Datenmengen: Listen, Sortieren, Filter, Teilergebnisse, Pivot-Tabellen
- Berechnung von Veränderungen mit Funktionen
- Diagramme

Nutzen und Karrieremöglichkeiten

- Sie beherrschen Auswertungs- und Gestaltungsmöglichkeiten von Tabellen und Diagrammen.
- Sie wissen, wie Zahlen und Werte in informative Charts verpackt werden.

Voraussetzungen

Kenntnisse in MS Excel entsprechend dem Seminar "MS Excel - Grundlagen".

Zielgruppe

Personen, die ihre Daten mithilfe von Excel aufbereiten und analysieren wollen.