Vorbereitung LAP Zusatzprüfung Bürokauffrau und Bürokaufmann

Kursnr.
23BTDE0015

Kurstermin
06.05.2024 bis 27.05.2024

Unterrichtsdetails
Mo-Do 13:00-17:00
54 Unterrichtseinheiten

Unterrichtsort
BFI Wien
Alfred-Dallinger-Platz 1
1030 Wien

Lernformat
Präsenz

Preis
€ 790,-

Förderpreis
€ 590,-

Staatlich anerkannt

Alle Preise inkl. 10% USt.
Bitte beachten Sie die Rabatt- und Förderbedingungen. Mehr Informationen finden Sie unter bfi.wien.

Weitere Kurstermine

Kursnr.	Kurstermin	Wochentag und Uhrzeit	Lernformat
23BTDE0017	11.06.2024 bis 25.07.2024	Mo-Do 13:00-17:00	Präsenz
24BTDE0032	30.09.2024 bis 16.10.2024	Mo-Do 13:00-17:00	Präsenz

Das erwartet Sie

Zusatzmodul für Einzelhändler:innen

Das Prinzip der Familienpackung ist Ihnen aus dem Einzelhandel sicher nicht fremd. Am BFI Wien können Sie als Einzelhandelskauffrau/-kaufmann dieses Konzept auch auf Ihre Karriere umlegen und mit wenig Zusatzaufwand einen zweiten Lehrabschluss erlangen: Im Zusatzmodul Bürokauffrau/-kaufmann vermitteln wir Ihnen in nur einem Monat alles Wissenswerte rund um Büroorganisation, Buchhaltung und Schriftverkehr. So sind Sie in kurzer Zeit bestens vorbereitet und können selbstbewusst zur Lehrabschlussprüfung "Bürokauffrau/-kaufmann" bei der Wirtschaftskammer antreten.

Inhalte

- Buchhaltung (Doppelte Buchhaltung, Bilanz, G&V, Umsatzsteuer, Rabatt, Skonto, Kassabuch)
- Büroorganisation (Ergonomie, Postbearbeitung, Technik, Internet, Datenschutz)
- Schriftverkehr für Geschäftsprozesse (Anfrage, Angebot, Bestellung, Auftragsbestätigung, Lieferschein, Rechnung, Mahnwesen)
- Geschäftsprozesse für Bürokaufleute (Terminplanung, Newsletter, Inserate, Direct Mailing, Statistiken, Organigramme)
- Alle 7 Themenbereiche des Prüfungsfachs kaufmännische Grundkompetenzen

Nutzen und Karrieremöglichkeiten

Sie lernen gezielt für die Prüfung an der Lehrlingsstelle der Wirtschaftskammer.
Sie haben sich für Bürotätigkeiten auf Basis des Berufsbildes Bürokauffrau/ -kaufmann qualifiziert.
Sie erwerben einen zusätzlichen Lehrabschluss und eröffnen sich damit mehr Chancen und Möglichkeiten auf dem Arbeitsmarkt.
Nach positiver Absolvierung der Prüfung erhalten Sie das Lehrabschlussprüfungszeugnis für den Lehrberuf "Bürokauffrau/ -kaufmann"

Voraussetzungen

- Besuch des Kurses Vorbereitung LAP Einzelhandelskauffrau/-kaufmann oder Lehrabschlusszeugnis Einzelhandelskauffrau/-kaufmann, nicht älter als zwei Jahre
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- EDV-Grundkenntnisse (z. B. ECDL-Niveau in MS Word und MS Excel), da die Lehrabschlussprüfung an der WKO am PC abgelegt wird

Zielgruppe

Einzelhändler:innen sowie Teilnehmer:innen bzw. Absolvent:innen der "Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung Einzelhandelskauffrau/-kaufmann"

Bitte beachten Sie

Die Inhalte zu Wirtschaftskunde, Schriftverkehr (allgemein) und kaufmännischem Rechnen werden in diesem Kurs nicht behandelt, sind aber Bestandteil der Prüfung. Der Lehrabschluss im Einzelhandel sollte daher nicht länger als zwei Jahre zurückliegen.
Die Kosten für die außerordentliche Lehrabschlussprüfung sind im Kurspreis nicht inkludiert, sondern direkt an die Wirtschaftskammer zu bezahlen.

Fördermöglichkeiten: Bitte informieren Sie sich beim Wiener ArbeitnehmerInnen Förderungsfonds (waff) über Förderprogramme. Das Nachholen von Lehrabschlüssen wird unter bestimmten Voraussetzungen bis zu 100 % gefördert!
waff, 1020 Wien, Lassallestraße 1, Telefon: 01 / 217 48 / 555

Vorbereitungskurse für außerordentliche Lehrabschlussprüfungen werden von der AK Wien mit € 200,00 gefördert. Bitte fordern Sie Ihren AK Bildungsgutschein bei der Arbeiterkammer Wien an.