

Kaufmännische Lehrabschlussprüfung - Grundmodul

Kursnr.
23BTDE0027



Kurstermin

📅 08.04.2024 bis
14.05.2024

Unterrichtsdetails

Mo-Fr 08:30-12:30 - Unterricht vorwiegend in Präsenz, Teile
Online-Live
115 Unterrichtseinheiten

Unterrichtsort

BFI Wien
Alfred-Dallinger-Platz 1
1030 Wien

Lernformat

Präsenz



Preis

€ 1090,-

Förderpreis

€ 890,-



Alle Preise inkl. 10% USt.

Bitte beachten Sie die Rabatt- und Förderbedingungen. Mehr Informationen finden Sie unter bfi.wien.

Weitere Kurstermine

Kursnr.	Kurstermin	Wochentag und Uhrzeit	Lernformat
23BTDE0028	16.05.2024 bis 21.06.2024	Mo-Fr 08:30-12:30 - Unterricht vorwiegend in Präsenz, Teile Online-Live	Präsenz
23BTDE0029	24.06.2024 bis 26.07.2024	Mo-Fr 08:30-12:30 - Unterricht vorwiegend in Präsenz, Teile Online-Live	Präsenz
24BTDE0016	09.09.2024 bis 18.12.2024	Mo-Fr 08:30-12:30 - Unterricht vorwiegend in Präsenz, Teile Online-Live	Präsenz
24BTDE0009	14.10.2024 bis 22.11.2024	Mo-Fr 08:30-12:30 - Unterricht vorwiegend in Präsenz, Teile Online-Live	Präsenz
24BTDE0010	25.11.2024 bis 10.01.2025	Mo-Fr 08:30-12:30 - Unterricht vorwiegend in Präsenz, Teile Online-Live	Präsenz

Das erwartet Sie

Modul 1 zur Vorbereitung auf den außerordentlichen Lehrabschluss für kaufmännisch-administrative Berufe

Mit dem Lehrabschluss in der Tasche steigern Sie Ihre Chancen am Arbeitsmarkt. Dieser Lehrgang deckt sämtliche kaufmännische Themen ab, die in allen kaufmännisch-administrativen Lehrberufen benötigt werden. Der anschließende Besuch des Fachmoduls in Ihrem jeweiligen Berufsfeld rundet Ihr ganz

persönliches Vorbereitungs-Package ab - und Sie können gut gerüstet zur außerordentlichen Lehrabschlussprüfung bei der Wirtschaftskammer antreten. Bitte melden Sie sich gleichzeitig für das kaufmännische Grundmodul und das jeweilige berufsspezifische Fachmodul an.



Ing. Dr. Gerald Fitzinger jun., MBA

Lehrgangsleiter:in

Inhalte

Vorbereitung auf die schriftliche theoretische Prüfung und auf Teile der praktischen Prüfung (7 Themenbereiche der Kaufmännischen Grundkompetenzen, Geschäftsprozesse)

- Volkswirtschaft (Konjunktur, BIP, Geld & Inflation, Wirtschaftssektoren, Branchenstruktur in Ö, EU)
- Betriebswirtschaft (Rechtsformen der Unternehmen, Kaufvertrag, Beschaffung und Lagerhaltung)
- Marketing-Grundlagen
- Kaufmännisches Rechnen (Schlussrechnung, Prozentrechnung, Zinsrechnung, Bezugs- und Absatzkalkulation, Kostenrechnung)
- Schriftverkehr für Geschäftsprozesse (Anfrage, Angebot, Bestellung, Auftragsbestätigung, Lieferschein, Rechnung, Mahnwesen)
- Rechnungswesen und Buchführung (laufende doppelte Buchhaltung, Bilanz, G&V, Umsatzsteuer, Rabatt, Skonto, Kassabuch)

Nutzen und Karrieremöglichkeiten

Sie erwerben das kaufmännische Know-how, das Sie für die weiterführenden Fachmodule (Bürokauffrau und Bürokaufmann, Speditionskauffrau und Speditionskaufmann, Betriebslogistikkauffrau und -kaufmann, E-Commerce-Kauffrau und E-Commerce-Kaufmann, Großhandelskauffrau und -kaufmann, Finanz- und Rechnungswesenassistent, Hotel- und Gastgewerbeassistentin und -assistent, Pharmazeutisch-kaufmännische Assistenz) benötigen, und sind Ihrem Lehrabschluss schon einen wesentlichen Schritt näher.

Voraussetzungen

- Vollendung des 18. Lebensjahres und Nachweis über eineinhalb Jahre einschlägige Berufspraxis (Vollzeit)
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau B2)

Zielgruppe

Personen, die keine reguläre Lehrzeit abgeschlossen haben und mithilfe dieses Vorbereitungslehrgangs ihren formalen Lehrabschluss in den Berufen Bürokauffrau und Bürokaufmann, Speditionskauffrau und Speditionskaufmann, Betriebslogistikkauffrau und -kaufmann, E-Commerce-Kauffrau und E-Commerce-Kaufmann, Großhandelskauffrau und -kaufmann, Finanz- und Rechnungswesenassistent, Hotel- und Gastgewerbeassistent, Pharmazeutisch-kaufmännische Assistenz nachholen möchten

Bitte beachten Sie

Im Kurspreis inkludiert ist die für Lehrabschlüsse zugelassene, dreiteilige Bücherreihe: Theoriebuch, Übungsskriptum mit genauen Lösungswegen und Übungsskriptum Schriftverkehr für Geschäftsfälle, die Sie beim Lernen und Wiederholen optimal unterstützen.

FÖRDERMÖGLICHKEITEN:

Bitte informieren Sie sich beim Wiener ArbeitnehmerInnen Förderungsfonds über Förderprogramme. Das Nachholen von Lehrabschlüssen wird unter bestimmten Voraussetzungen bis zu 100 % gefördert! waff, 1020 Wien, Lassallestraße 1, Telefon: 01 / 217 48

/ 555

Vorbereitungskurse für außerordentliche Lehrabschlussprüfungen werden von der AK Wien mit € 200,00 gefördert. Bitte fordern Sie Ihren AK Bildungsgutschein bei der Arbeiterkammer Wien an.