

**BILDUNGS- UND
BERUFSCOACH**
ZERTIFIZIERTER DIPLOMLEHRGANG
www.bfi.wien

SYSTEMCERT
ZUGELASSENE AUSBILDUNGSSTELLE
Bildungs-/Berufcoach gemäß ISO 17024 ZULASUNGSNUMMER:
216.0143.26



Bildungs- und Berufscoach

Zertifizierter Diplomlehrgang

Als diplomierter und zertifizierter Bildungs- und Berufscoach unterstützen Sie Menschen in allen Fragen und Teilbereichen der Aus- und Weiterbildung (Bewerbungsprozess, Berufseinstieg, Berufswechsel, Wiedereinstieg, etc.).

Sie lernen Methoden der Berufswahl, Berufsorientierung und Kompetenzfeststellung kennen, die Sie mit Gruppen oder Einzelpersonen anwenden können. Sie verfügen über fundiertes Fachwissen und Kenntnisse der Berufs- und Bildungslandschaft, des Arbeitsmarkts und des Förderwesens. Ausgestattet mit systemischem Coaching-Know-how können Sie Ihre Kund:innen professionell beraten. Mit Hilfe von Case Management lernen Sie auch jene Zielgruppen systematisch zu unterstützen, die mit sozialen, psychosozialen oder gesundheitlichen Problemstellungen zu kämpfen haben. Es erwartet Sie eine umfassende und praxisorientierte Ausbildung auf höchstem Niveau.

Der Diplomlehrgang auf einen Blick



8 Module + Abschluss



Termin(e): Fr 15:15-21:00, Sa 09:00-16:00
(ca. 1x/Monat und Ferienzeiten frei!)



Dauer: 192 UE
(davon 130 UE in Präsenz)



Abschlussarbeit (+Zertifizierungsprüfung)



BFI Wien Diplom & ISO Zertifikat



Ratenzahlung und Förderungen



Lehrplan

Der Lehrgang umfasst 8 Module, welche in Präsenz vor Ort am BFI Wien stattfinden. Selbstorganisierte Peergruppen ergänzen den Lehrgang mit dem Zweck, die im Lehrgang vermittelten Methoden und Techniken anzuwenden, um diese zu festigen. Ebenso rundet das E-Learning Modul „Gender & Diversity“ das Angebot ab.

MODUL	DAUER
Modul 1: Einführung in das Berufscoaching	15 UE
Modul 2: Kommunikation und Coaching	15 UE
Modul 3: Berufspädagogik	15 UE
Modul 4: Methoden des Berufs- und Bildungscoachings	15 UE
Modul 5: Arbeiten mit Gruppen	15 UE
Modul 6: Bewerbungsprozess & Karrierecoaching	15 UE
Modul 7: Case Management in der Berufsberatung	15 UE
Modul 8: Bildungs- und Berufscoaching - zielgruppenorientiert	15 UE
Abschluss Diplomierung & Zertifizierung	10 UE
E-Learning (Gender 6 UE & Diversity 16 UE) + Peergruppen (40 UE)	62 UE
GESAMT	192 UE



Modulübersicht

Hier finden Sie eine Detailübersicht über die Lehrinhalte aus den verschiedenen Modulen (exkl. Abschluss).

<p>Modul 1: Einführung in das Beruf coaching</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Willkommen im Seminar: Kennenlernen und Organisatorisches • Einführung Beratung versus Coaching • Berufspädagogische Ansätze • Grundhaltung in der Beratung/im Coaching • Ansätze im Coaching und Abgrenzung zu anderen Disziplinen • Aufgaben des Bildungs- und Beruf coaching • Zielgruppen im Bildungs- und Beruf coaching
<p>Modul 2: Kommunikation und Coaching</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Einführung in die Kommunikation • Verbale und non-verbale Kommunikation • Phasen des Coachings • Gesprächstechniken und Fragestellungen • Kund:innenbeziehungen • Überblick Konfliktmanagement
<p>Modul 3: Berufspädagogik</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Erwachsenenbildung in Österreich • Österreichisches Bildungssystem • Arbeitsmarktservice (AMS) • Berufliche Rehabilitation • Menschen mit Einschränkungen in der Arbeitswelt • Beratung und Integration von geflüchteten Menschen
<p>Modul 4: Methoden des Berufs- und Bildungscoachings</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Persönlichkeitsanalysen • Kompetenzbilanzen • Biographiearbeit • Ressourcendefinition • Visualisierungsmethoden Entscheidungsfindung

<p>Modul 5: Arbeiten mit Gruppen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gruppensetting in der Bildungs- und Berufsberatung • Gruppenprozesse und Gruppendynamik • Moderationstechniken im Trainingskontext • Methoden und Didaktik im Gruppenprozess • Seminarplanung
<p>Modul 6: Bewerbungsprozess & Karrierecoaching</p>	<ul style="list-style-type: none"> • „Digitaler“ Bewerbungsprozess • Bewerbungsunterlagen • Jobsuche – WO, WIE, WAS,... • Bewerbungsgespräch online versus f2f • Praxistransfer - Karrierecoaching
<p>Modul 7: Case Management in der Berufsberatung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Case Management Einführung • Case Management Ebenen • Phasen im Case Management • Methoden des Case Managements • Versorgungs- und Unterstützungssysteme in Österreich (sozial, psychosozial und medizinisch)
<p>Modul 8: Bildungs- und Berufscoaching zielgruppenorientiert</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Praxistransfer: Arbeit mit unterschiedlichen Zielgruppen in der Bildungs- und Berufsberatung • Peergruppen-Präsentationen zu diesem Thema

Zielgruppe

- Mitarbeiter:innen von Arbeitskräftevermittlungsunternehmen, Personen, die in Personalmanagement, Personalentwicklung oder Personaldienstleistung tätig sind sowie Personalberater:innen
- Pädagogisches Personal aus Schulen, Mitarbeiter:innen in berufsbezogenen Jugendeinrichtungen, Sozialarbeiter:innen, Mitarbeiter:innen in arbeitsmarktpolitischen Maßnahmen, Selbstständige in der Berufsberatung sowie
- Umsteiger:innen aus anderen Berufsfeldern, die im Berufsberatungsbereich ihre berufliche Zukunft sehen bzw. ihr Repertoire erweitern möchten, z. B. Lebens- und Sozialberater:innen
- Studierende, Absolvent:innen von Studienrichtungen wie Pädagogik, Psychologie etc., die den Einstieg in die Berufswelt finden möchten
- Interessierte, die im arbeitsmarktpolitischen Umfeld tätig sein wollen

Karrieremöglichkeiten

- Als Bildungs- und Berufscoach qualifizieren Sie sich für eine Tätigkeit in:
 - Beratungsstellen
 - Bildungseinrichtungen
 - bei arbeitsmarktpolitischen Maßnahmen
 - bei sozialökonomischen Projekten
- Sind Sie bereits als Lebens- und Sozialberater:in tätig, so dürfen Sie auch professionelle Karriereberatung als Spezialistin in freier Praxis anbieten.
- Sie verfügen über fundiertes Fachwissen und Kompetenzen, um als Bildungs- und Berufscoach in allen Fragen des Berufseinstiegs, des Berufswechsels, des Wiedereinstiegs, der Aus- und Weiterbildung, bei Arbeitslosigkeit und in Phasen beruflicher Veränderung zu beraten.
- Durch Ihr Fachwissen im Bereich Case Management und Beratung unterstützen Sie Ihre Klient:innen mit individualisierten Lösungsprozessen.
- Mit dem Personenzertifikat „Bildungs- und Berufscoach“ von SystemCert erhöhen Sie Ihre Marktchancen durch einen aktuellen Kompetenznachweis.



Vorteile



Berufsbegleitend



Terminplan (online)



**Blended Learning Format
(mit Gender & Diversity
E-Learning)**



BFI Wien Diplom & Kompetenzzertifikat

Abschluss

- Anwesenheit in den Präsenzeinheiten von mindestens 75 Prozent
- Mitarbeit und Teilnahme an den Peergruppen (Präsentationen in Modul 8).
- Absolvierung des E-Learnings zu Gender und Diversity Management
- Positive Beurteilung der Diplomarbeit und der Präsentation, sowie des Fachgesprächs
- Positive Beurteilung der schriftlichen Prüfung (Multiple Choice-Test)

Qualifikationen

- BFI Wien Diplom
- Personenzertifikat „Bildungs- und Berufscoach“ (Gültigkeit 3 Jahre)

Bitte beachten Sie für den **Erwerb des Personenzertifikats** gelten noch weitere Voraussetzungen:

- Mindestalter: 20 Jahre
- Abgeschlossene Berufsausbildung (Lehre oder Matura) oder gleichwertige Berufserfahrung im Umfang von 6 Jahren auf Basis einer Beschäftigung von mind. 20 Wochenstunden
- Allgemeine berufliche Praxis im Ausmaß von mindestens 3 Jahren und mind. 20 Wochenstunden

Wichtig zu wissen:

- Das Personenzertifikat ist 3 Jahre gültig
- Zur Verlängerung (Überwachung) innerhalb der Gültigkeitsdauer muss eine spezifische Fortbildung der beruflichen Praxis als Berufs- und Bildungscoach, im Ausmaß von 10 Unterrichtseinheiten und die berufliche Praxis als Bildungs- und Berufscoach in einem Ausmaß von 100 Stunden nachgewiesen werden.
- Ist das Zertifikat abgelaufen (mehr als 6 Monate) muss erneut der Zertifizierungsprozess durchlaufen werden (Praxisarbeit und mündlicher Prüfungsteil – jedoch kein Multiple Choice Test).

Siehe dazu auch:

<https://www.systemcert.at/zertifizierung/personenzertifizierung/kompetenz.html>

Trainer:innen

Sandra Herrmann, MSc, MBA
Lehrgangsführung



Ausbildung

- MSc, Mediation- und Konfliktmanagement (WKO Expert:innenliste)
- MBA, Schwerpunkt Personalentwicklung
- Psychologische Beratung (Lebens- und Sozialberatung)
- Supervisorin (WKO Expert:innenliste)
- Zertifizierter Bildungs- und Berufscoach
- Zertifizierte Trainer:innenausbildung

Berufserfahrung

- Lebens- und Sozialberaterin (Karriereberatung)
- Unternehmensberaterin
- Branchenkenntnisse: Banken- und Versicherungssektor, Handel, Transport und Tourismus
- Trainerin zu den Themen: Persönlichkeitsentwicklung, Vertrieb, Coaching, Bildungs- und Berufsberatung, Care- und Casemanagement, Kommunikation, Motivation, Selbstmanagement und Zeitplanung
- HR/Recruiting verantwortlich für: Bewerbungsinterviews, Assessment Center und Onboarding Prozess
- Personalentwicklung: Einzel- und Gruppencoaching, Einzel- und Gruppenselbsterfahrung (u.a. LSB i.A.) sowie Supervision (u.a. LSB i.A.)
- Lehrgangsführung/Vortragende BFI Wien

Ihr Weg zum Kurs

1

Wunschausbildung und Kostenvoranschlag

Wählen Sie Ihre Wunschausbildung aus unserem breiten Portfolio. Wir beraten Sie dabei gerne und stellen Ihnen den gewünschten Kostenvoranschlag aus.

2

Kostenvoranschlag bei der Förderstelle vorlegen

Denn Weiterbildung ist förderbar! Das Servicecenter des BFI Wien berät Sie gerne bezüglich Ihrer individuellen Weiterbildungsförderung. Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.bfi.wien/foerderungen>

3

Offizielle Kurs-Anmeldung im Servicecenter

Nehmen Sie Ihre Kostenübernahmebestätigung oder Ihren AK Bildungsgutschein, AK Digi-Bonus, Digi-Winner, Sprachgutschein etc. einfach zur Anmeldung mit.

4

Kursgebühren zahlen

Rechtzeitig vor Kursbeginn erhalten Sie den ERLAGSCHEIN, der gleichzeitig Ihre KURSKARTE ist. Sie haben auch die Möglichkeit, nach Erhalt des Erlagscheins eine **ZINSENLOSE TEILZAHLUNG** zu vereinbaren. (möglich ab € 365,-) Wir beraten Sie dazu gerne.

5

Erster Kurstag. Freude inklusive!

Nun steht Ihrer Ausbildung nichts mehr im Wege.

Orientierung und Service



Das Servicecenter des BFI Wien

Sie haben Fragen zu unserem Kursangebot oder zur Bildungsfinanzierung? Rufen Sie uns an oder kommen Sie vorbei!

Unsere erfahrenen Mitarbeiter:innen beraten Sie persönlich über unsere Angebote sowie die unterschiedlichen Fördermöglichkeiten. Detaillierte Kursinformationen und Kostenvoranschläge senden wir Ihnen auch gerne kostenlos zu.

Anmeldung

BFI Wien Servicecenter | 1030 Wien | Alfred-Dallinger-Platz 1 (5.OG)

Telefon: **+43 1 811 78-10100**

Fax: **+43 1 811 78-10111**

E-Mail: anmeldung@bfi.wien

Website: www.bfi.wien

Öffnungszeiten

Website: www.bfi.wien/service/servicecenter

Mo & Mi: 08:00–16:30 | Di & Do: 08:00–18:00 | Fr: 08:00–16:00

Erreichbarkeit & Parken

U-Bahn: U3, Station Schlachthausgasse | Aufgang Schlachthausgasse Buslinie(n): 77A oder 80A, Station Schlachthausgasse | 1 Minute Fußweg Straßenbahn: Linie 18, Station Schlachthausgasse | 1 Minute Fußweg



BILDUNG. FREUDE INKLUSIVE.



**ICH WILL
MEHR VOM
LEBEN**



Berufsförderungsinstitut Wien

Alfred-Dallinger-Platz 1 | 1030 Wien

information@bfi.wien

+43 1 811 78 - 10100

www.bfi.wien